



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МЕГИОНА  
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«29» 12 2022г.

№ 3437

О внесении изменений в постановление администрации города от 09.06.2022 №1596 «Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий из бюджета городского округа Мегион Ханты - Мансийского автономного округа - Югры социально ориентированным некоммерческим организациям» (с изменениями)

В соответствии пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 №1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок предоставления грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе» (с изменениями), постановлением администрации города от 22.11.2019 №2553 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие гражданского общества на территории города Мегиона на 2020 – 2025 годы» (с изменениями):

1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации города от 09.06.2022 №1596 «Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий из бюджета городского округа Мегион Ханты-Мансийского автономного округа - Югры социально ориентированным некоммерческим организациям», согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования, за исключением пунктов 1.9, 1.10, 1.11, 1.12 вступающих в силу с 01.01.2023.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на начальника управления общественных связей администрации города.

Исполняющий обязанности  
главы города



И.Г.Алчинов

Приложение  
к постановлению администрации города  
от 29.12.2022 № 3437

1.1. Пункт 1.6. раздела 1 изложить в следующей редакции:  
«1.6. Конкурс проводится ежегодно в соответствии с постановлением администрации города о проведении конкурса по одному или нескольким направлениям в рамках Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»:  
социальное обслуживание, социальная поддержка и защита граждан;  
поддержание межнационального и межконфессионального мира и согласия, развитие межнационального сотрудничества;  
патриотическое, в том числе военно-патриотическое, воспитание граждан Российской Федерации;  
развитие благотворительности и добровольчества;  
развитие инфраструктуры сектора социально ориентированных некоммерческих организаций, добровольчества;  
повышение уровня правосознания граждан, оказание юридической помощи на безвозмездной или льготной основе гражданам и некоммерческим организациям, деятельность по защите прав и свобод человека;  
охрана окружающей среды и защита животных;  
деятельность в сфере социально-экономического и культурного развития коренных малочисленных народов Севера, защита исконной среды обитания, традиционного образа жизни, хозяйственной деятельности и промыслов.»

1.2. Пункт 2.1. раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.1. Администрация города Мегиона принимает решение о проведении отбора получателей грантов в форме постановления администрации города Мегиона, которым определяет:

цели проведения отбора, соответствующие цели предоставления гранта по одному или нескольким направлениям деятельности, среди перечисленных в пункте 1.6 Порядка;  
сроки проведения отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приема) конкурсных заявок участников отбора), которые не могут быть меньше 30 (тридцати) календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;  
лимиты бюджетных ассигнований, предусмотренные в местном бюджете для проектов на реализацию которых направлен отбор.»

Постановление администрации города Мегиона о проведении отбора получателей субсидии подлежит размещению на официальном сайте администрации города Мегиона в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.admmegion.ru](http://www.admmegion.ru)).».

1.3. Подпункт 2.2.3 пункта 2.2 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.2.3. Лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренные в местном бюджете для проектов на реализацию которых направлен отбор.».

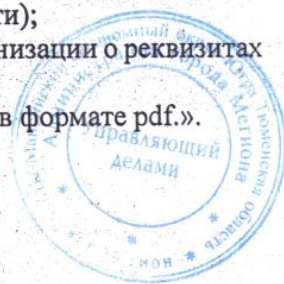
1.4. Пункт 2.5 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.5. В составе конкурсной заявки участником отбора предоставляются следующие документы:

1. Копия учредительных документов (со всеми внесенными изменениями);
2. Документ, подтверждающий полномочия представителя участника отбора (не требуется, если участник отбора обращается самостоятельно или от имени участника отбора обращается лицо, имеющее право действовать без доверенности);
3. Справка учреждения Центрального банка или кредитной организации о реквизитах расчетного или корреспондентского счета участника отбора.

Документы оформляются в электронной форме одним файлом в формате pdf.».

1.5. Пункт 2.13 раздела 2 изложить в следующей редакции:



«2.13. Уполномоченный орган в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня окончания срока подачи конкурсных заявок:

запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия справку об отсутствии на дату подачи заявки неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

запрашивает в форме электронного документа выписку из Единого государственного реестра юридических лиц с использованием интернет-сервиса, размещенного на сайте Федеральной налоговой службы;

направляет в адрес департамента муниципальной собственности и управления землепользования администрации города запрос об отсутствии на дату подачи заявки задолженности перед бюджетом города Мегиона по арендной плате за пользование муниципальным имуществом и земельными ресурсами;

запрашивает в органах администрации города Мегиона информацию о наличии (отсутствии) полученных средств из бюджета города Мегиона в соответствии с иными муниципальными правовыми актами на цели, установленные Порядком, а также о наличии (отсутствии) просроченной задолженности по возврату в бюджет города Мегиона субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед городом Мегионом.»

1.6. Пункт 2.14 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.14. Конкурсная комиссия в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня окончания приема документов для участия в Конкурсе рассматривает документы, представленные на конкурс, а также полученные Уполномоченным органом самостоятельно, и принимает решение о допуске (недопуске) участников Конкурса к участию во II этапе Конкурса. Решение конкурсной комиссии по вопросу о допуске (недопуске) к участию во II этапе Конкурса оформляется протоколом с отражением следующих данных:

соответствие (несоответствие) участника отбора требованиям, указанным в пунктах 1.4 и 2.3 Порядка;

соответствие (несоответствие) конкурсной заявки требованиям, указанным в пункте 2.5 Порядка;

соответствие (несоответствие) конкурсной заявки выбранному направлению согласно пункту 1.6 Порядка;

соответствия (несоответствия) представленных конкурсной заявки и документов требованиям и перечню, указанных в пунктах 2.4, 2.6, 2.7 Порядка, а также достоверности содержащихся в них сведений.»

1.7. Пункт 2.15 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.15. Основания для отклонения конкурсной заявки:

несоответствие участника отбора требованиям, указанным в пунктах 1.4 и 2.3 Порядка;

несоответствие конкурсной заявки требованиям, указанным в пункте 2.5 Порядка;

несоответствие конкурсной заявки выбранному направлению согласно пункту 1.6 Порядка;

несоответствие представленной конкурсной заявки и документов требованиям и перечню, указанных в пунктах 2.4, 2.6, 2.7 Порядка, а также достоверности содержащихся в них сведений;

подача участником отбора конкурсной заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи конкурсной заявки.»

1.8. Абзац 9 пункта 2.18 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«По результатам рассмотрения, учитывая рейтинг каждой заявки, конкурсная комиссия определяет победителей конкурса, набравших наибольшее количество баллов по



отношению к другой некоммерческой организации, и принимает решение о предоставлении грантов некоммерческим организациям в объеме, необходимом для реализации социально значимого проекта.»

1.9. Раздел 4 дополнить пунктом 4.5 следующего содержания:

«4.5. Получатель гранта один раз в квартал не позднее 10 числа каждого месяца, следующего за отчетным кварталом предоставляет в уполномоченный орган отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления грантов в форме субсидий в соответствии с типовой формой, утвержденной департаментом финансов администрации города.»

1.10. Раздел 4 дополнить пунктом 4.6 следующего содержания:

«4.6. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней осуществляет проверку документов полученных от получателя гранта, указанных в пункте 4.5 настоящего Порядка, после чего документы направляются в департамент финансов администрации города для формирования информации о мониторинге достижения результатов предоставления гранта в форме субсидии в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.»

1.11. Пункт 5.3 раздела 5 изложить в следующей редакции:

«5.3. В случае установления главным распорядителем как получателем бюджетных средств, органом муниципального финансового контроля факта(-ов) нарушения получателем гранта условий и порядка предоставления, договора о предоставлении гранта и (или) недостижения значения результатов предоставления гранта в форме субсидии - договор подлежит расторжению в одностороннем порядке, а грант - возврату в полном объеме на основании направленного администрацией города Мегиона получателю гранта уведомления о расторжении договора в одностороннем порядке и требования о возврате гранта.»

1.12. Раздел 5 Порядка дополнить пунктом 5.10 следующего содержания:

«5.10. Контроль за выполнением условий договора о предоставлении гранта в форме субсидии и организацию процедуры приема отчета о достижении значений результатов предоставления гранта в форме субсидии показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта в форме субсидии в сроки, установленные настоящим порядком, осуществляют уполномоченный орган и финансовый орган муниципального образования в лице департамента финансов администрации города.

Главный распорядитель бюджетных средств в лице уполномоченного органа и финансовый орган муниципального образования в лице департамента финансов администрации города осуществляют мониторинг достижения результата предоставления гранта в форме субсидии, исходя из достижения значений результатов предоставления гранта, определенных договором, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.»

